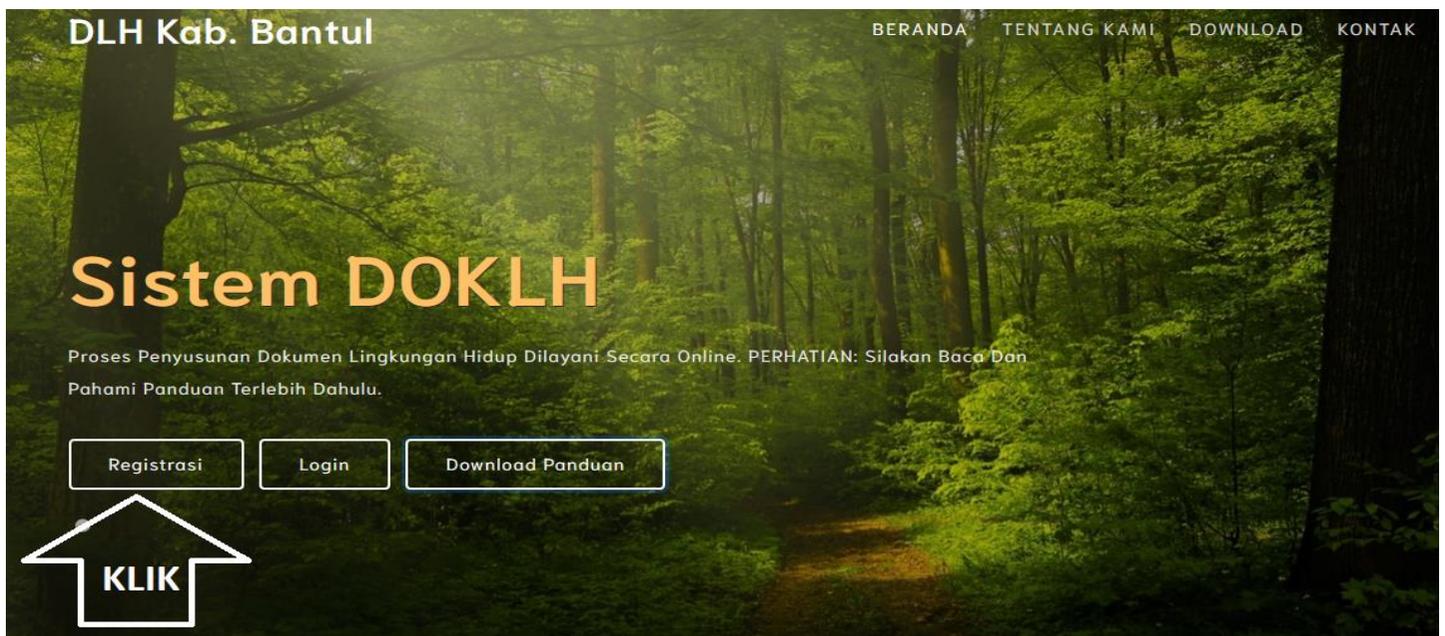


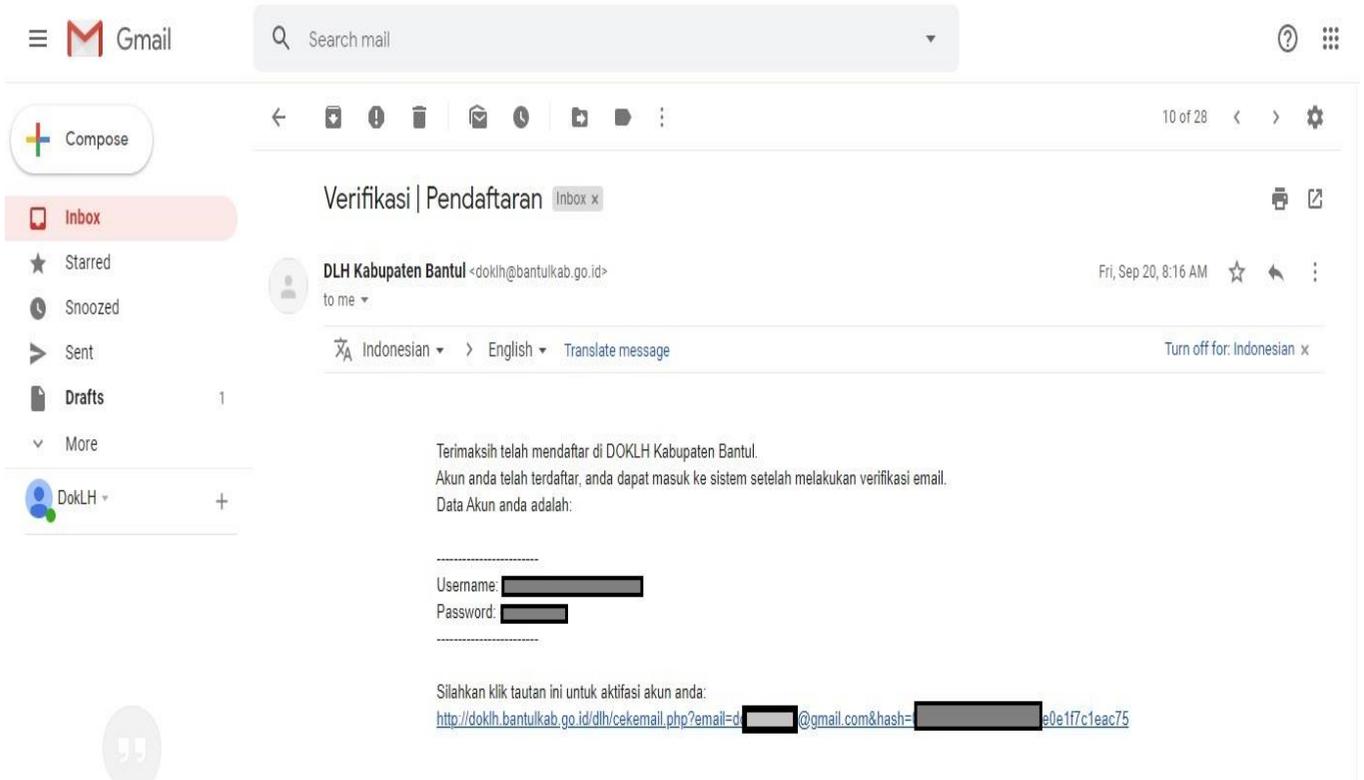
# Petunjuk Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup Online

1. Siapkan:
  - a. Email yang aktif
  - b. Softfile Kesesuaian Aspek Tata Ruang (pdf/jpg maksimal 2MB)
  - c. Data usaha kegiatan: Luas bangunan, Luas tanah, Modal, Kapasitas produksi, dll
2. Masuk ke web: doklh.bantulkab.go.id
3. Registrasi email

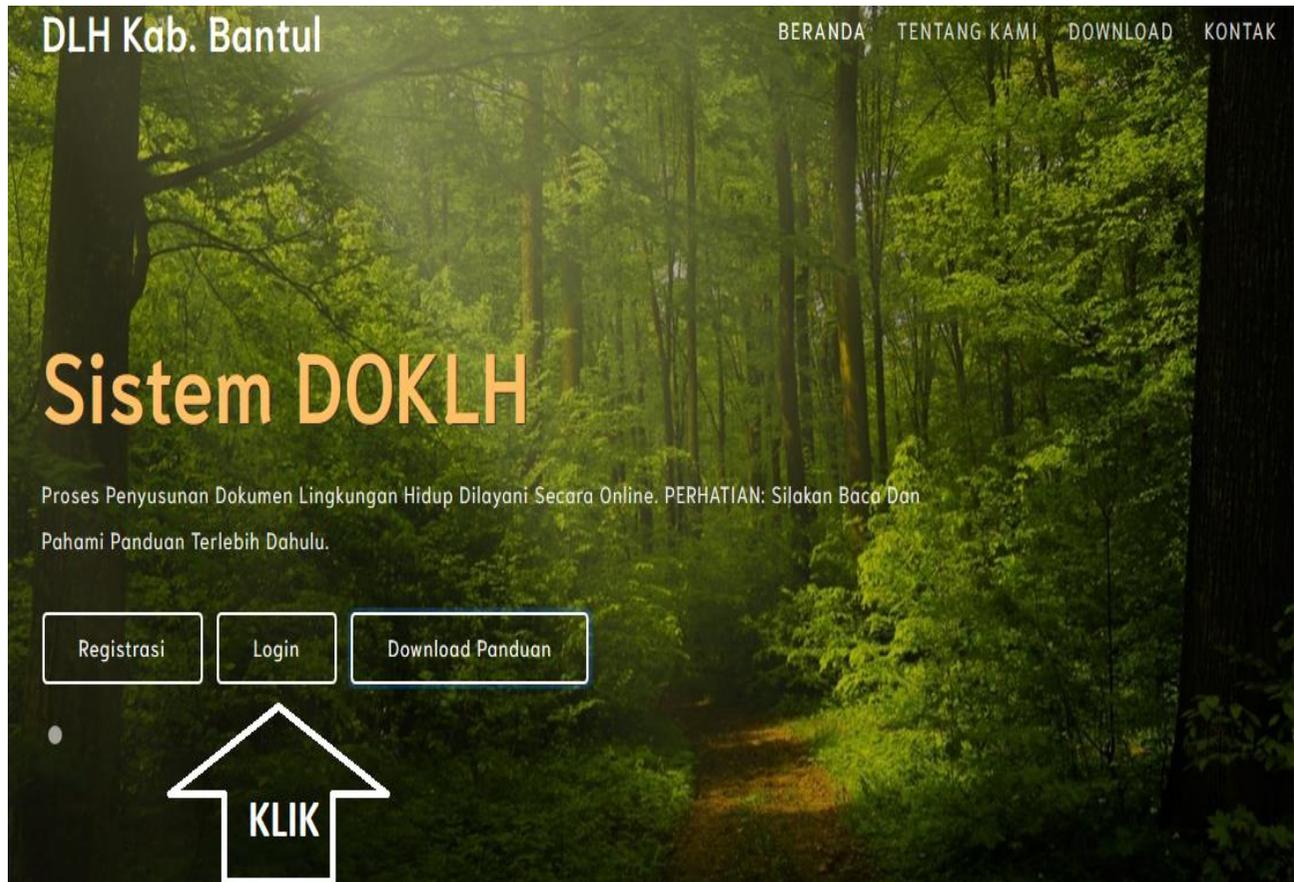


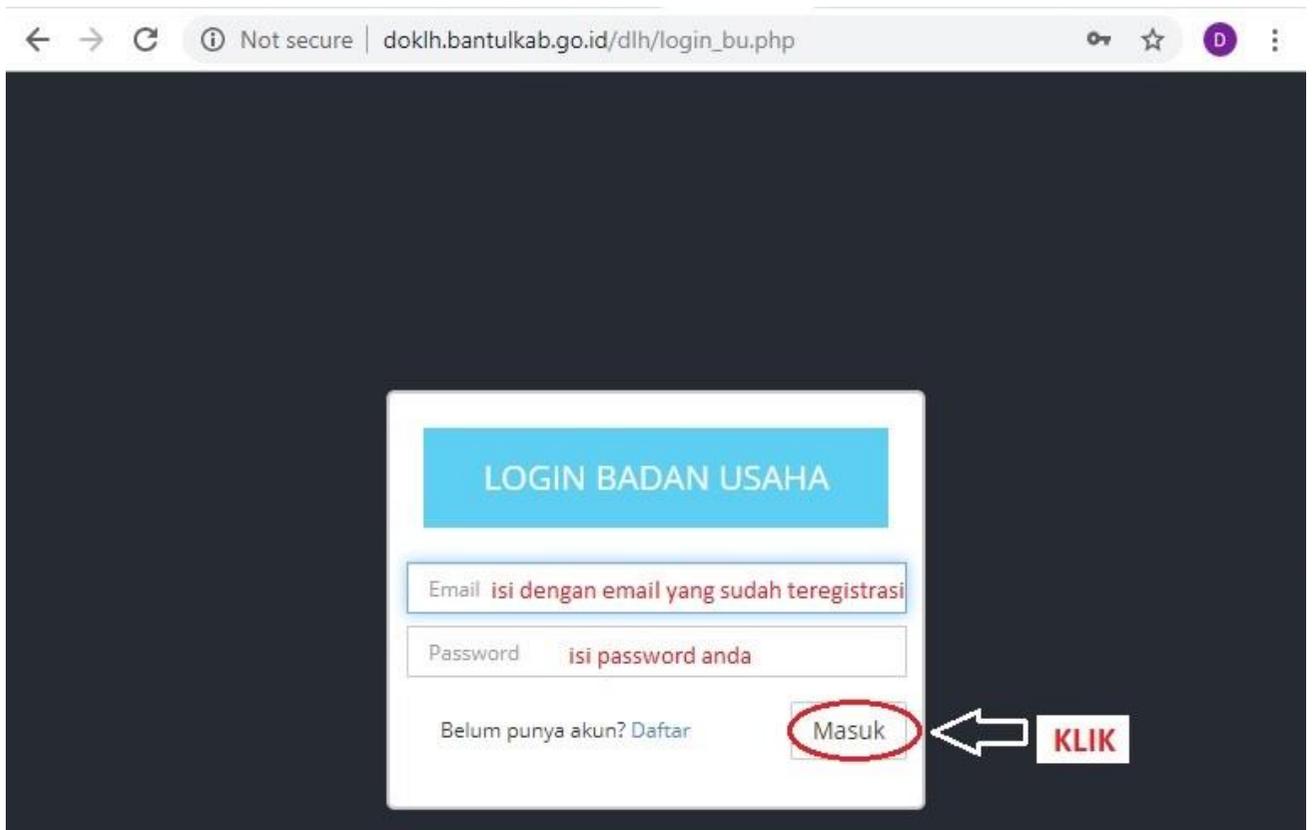
## Manual Book DOKLH

### 4. Aktivasi akun (melalui link yang terkirim ke email)



### 5. Pengajuan Penapisan Penetapan Jenis Dokumen Lingkungan





**DLH Bantul** / PENAPISAN / LAYANAN ONLINE DLH KABUPATEN BANTUL

Tambah Permohonan Penapisan

PROFIL BADAN USAHA

Nama Badan Usaha :

Nama Penanggungjawab :

Alamat Kantor/Pabrik/Lokasi :

Nomor Telepon/Fax :

Email :

PERMOHONAN PENAPISAN

Tgl Permohonan :

No. Permohonan :

Nama Rencana Usaha :

Kecamatan :

Desa :

Lokasi Rencana Usaha :

Persyaratan Ijin :

**KLIK dan pilih sesuai usaha**

**DLH Bantul** / DATA RENCANA USAHA

Jenis Rencana Usaha :

Kode KBLI :

Jenis Kegiatan :

Tipe rencana Usaha dan/atau Kegiatan ditinjau dari tahapan pelaksanaannya :

Tipe rencana Usaha dan/atau Kegiatan ditinjau dari telaahan budidaya dan non budidaya :

**Tambah jenis kegiatan**

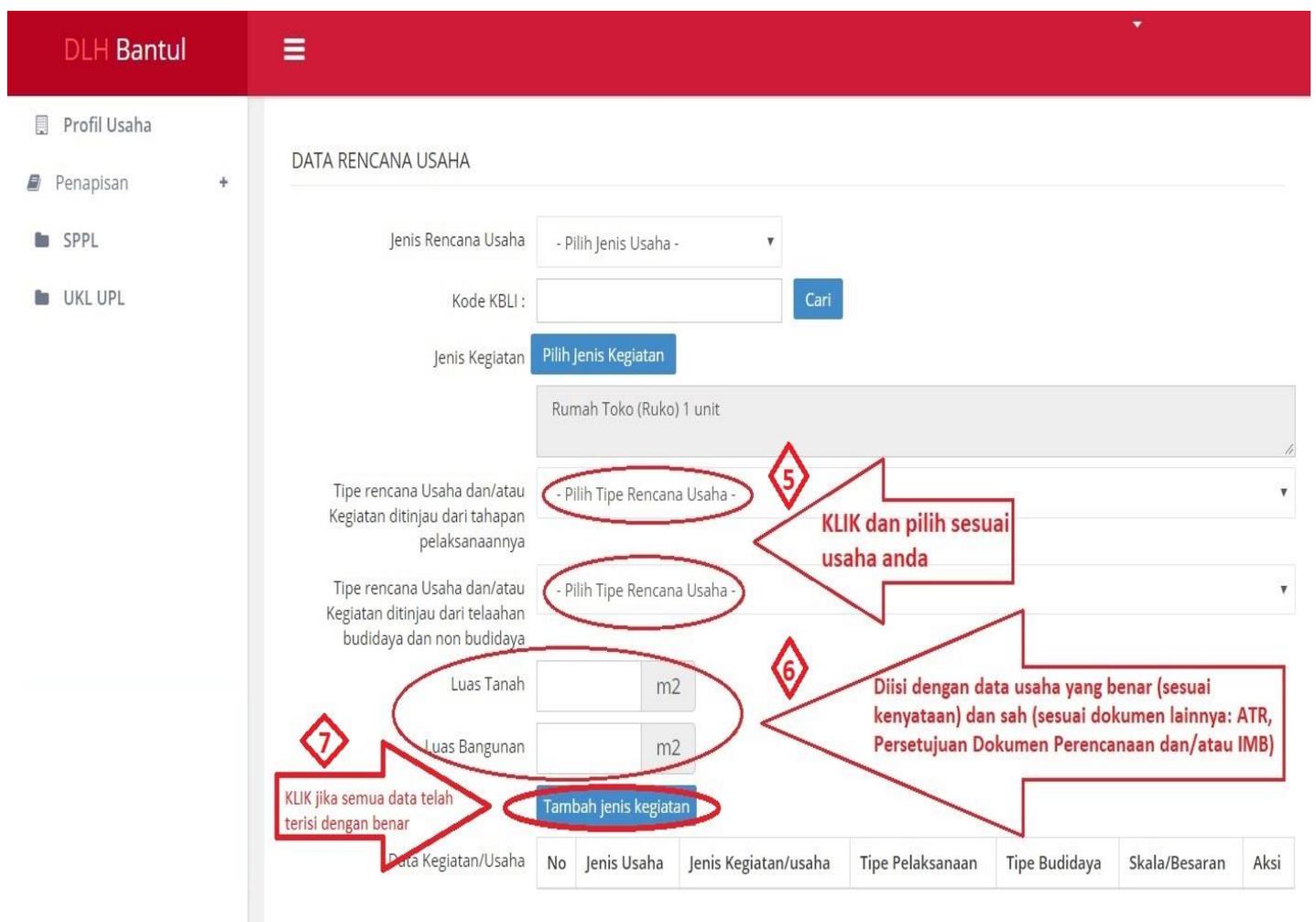
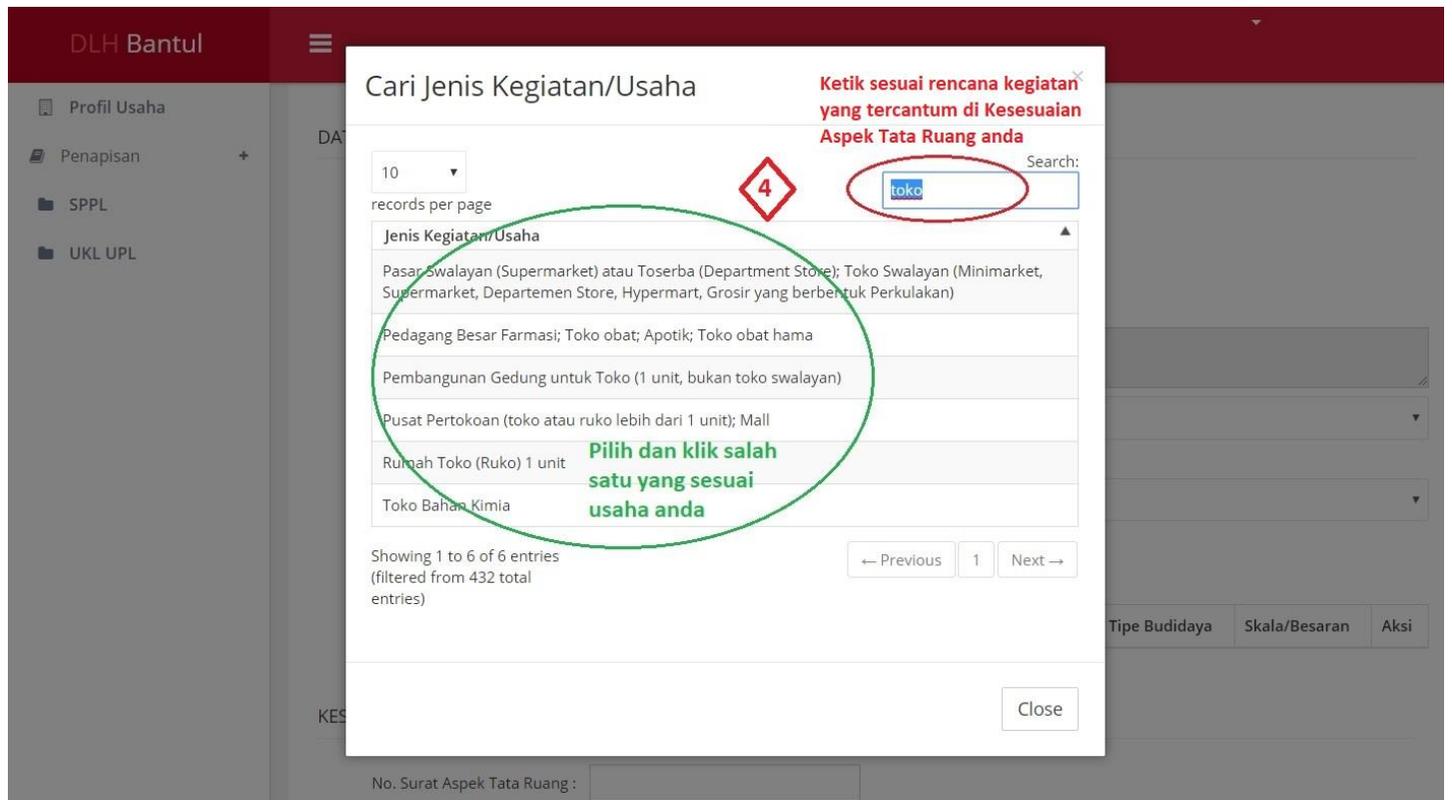
| Data Kegiatan/Usaha | No | Jenis Usaha | Jenis Kegiatan/usaha | Tipe Pelaksanaan | Tipe Budidaya | Skala/Besaran | Aksi |
|---------------------|----|-------------|----------------------|------------------|---------------|---------------|------|
|                     |    |             |                      |                  |               |               |      |

**1** KLIK dan pilih sesuai jenis usaha (utama: jika usaha yang utama; pendukung: jika berupa fasilitas/sarana prasarana dari usaha utama)

**2** KLIK untuk mencari kode KBLI di Sistem OSS

**3** KLIK

Masuk web [oss.go.id](http://oss.go.id), Klik Informasi, kemudian klik Daftar Kegiatan Usaha (KBLI 2017). Jika bingung boleh dikosongkan.



Jangan mengisi data selanjutnya, klik dulu **Tambah Jenis Kegiatan (Point 7)**, kemudian halaman akan memuat ulang, yang berfungsi untuk menyimpan data permohonan penapisan dan data rencana usaha dan hasilnya akan ditampilkan dibawahnya.

**DLH Bantul**

PERMOHONAN PENAPISAN

Tgl Permohonan : 18-12-2019

No. Permohonan : [REDACTED]

Nama Rencana Usaha : CV Marakata Agrofarm

Lokasi Rencana Usaha : Kembang Sari 001, Srimartani, Kecamatan Piyungan, Kabupaten Bantul

Persyaratan Izin : Izin Usaha (OSS)

**Contoh data rencana usaha yang berhasil diinput. Pastikan semua kolom telah terisi.**

| No | Jenis Usaha | Jenis Kegiatan/usaha  | Tipe Pelaksanaan  | Tipe Budidaya              | Skala/Besaran   | Kode KBLI |
|----|-------------|---|---|----------------------------|---|-----------|
| 1  | Utama       | Bangunan yang difungsikan untuk lebih dari 1 (satu) jenis Usaha dan/atau Kegiatan (Kantor dan Gudang / Toko dan Gudang / Toko dan Kantor) | Operasional/ kegiatan usaha sudah berjalan (belum memiliki izin usaha: SIUP, IUI, IUJK, TDG, TDUPar, IUTM, dan/ atau izin usaha lainnya yang sesuai dengan usaha) | Non Budidaya (perdagangan) | Luas Bangunan = 110,00 m2.<br>Luas Tanah = 491,00 m2. | 46313     |

Not secure | doklh.bantulkab.go.id/dlh/penapisan\_revisi.php?idpenapisan=26

**DLH Bantul**

KESESUAIAN ASPEK TATA RUANG

No. Surat Aspek Tata Ruang : 1

Lokasi Tanah : [REDACTED]

Titik koordinat : Longitude [REDACTED] Latitude [REDACTED]

Rencana Kegiatan dan Pemanfaatan Ruang : [REDACTED]

Zona Tata Ruang : 2 - Pilih Zona - **3 KLIK dan pilih sesuai data ATR**

Subzona Tata Ruang : - Pilih Subzona - **3 KLIK jika sata yang anda pilih sudah benar**

Zona Pemanfaatan Ruang : [REDACTED]

Status Aspek Tata Ruang : 4 - Pilih Status - **4 KLIK dan pilih sesuai data ATR**

Kesesuaian Aspek Tata Ruang : 5 **5 KLIK dan upload file ATR anda**

Image File: JPG, PNG, PDF

Pemrakarsa menyatakan data dan informasi yang disampaikan adalah Benar dan Sah, agar dapat dilakukan penapisan.

6 **6 KLIK jika semua data sudah terisi dengan benar dan sah**

7 **7 KLIK untuk menyimpan**

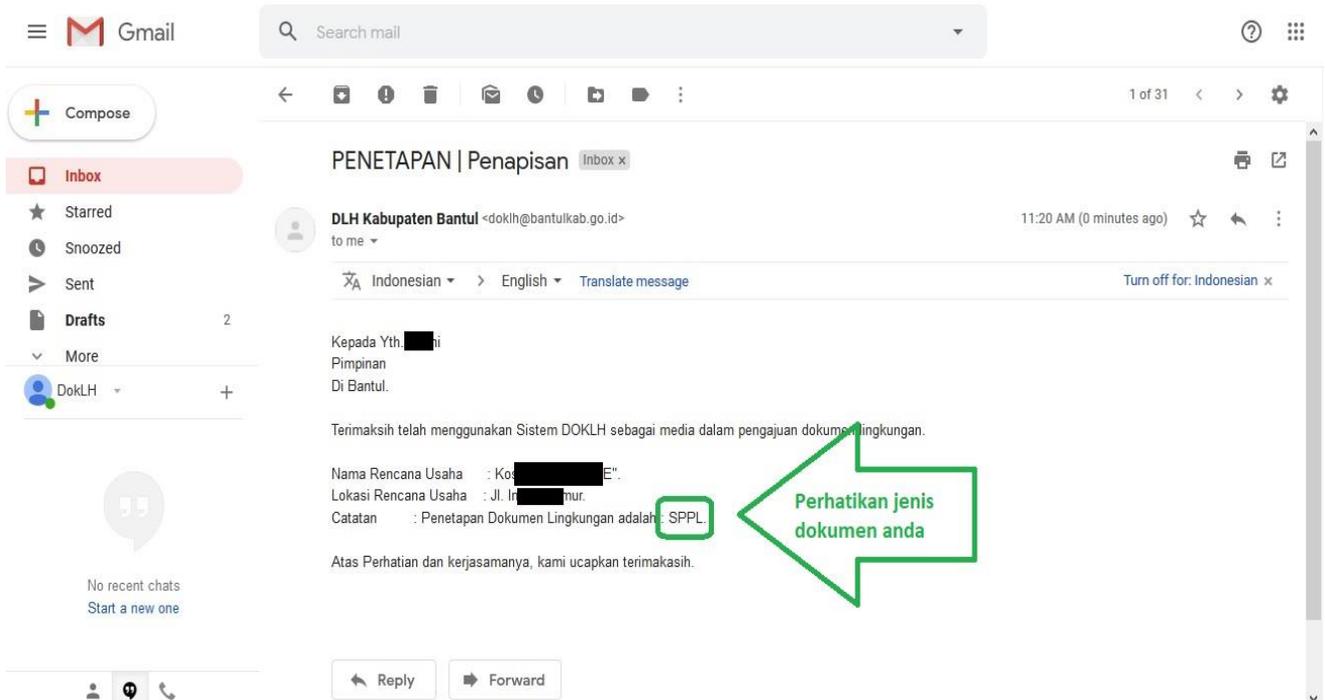
Simpan Kembali

Setelah Mengisi Zona dan Subzona, **Klik dulu Tambah Zona (Point 3)** sehingga halaman akan memuat ulang, baru dilanjutkan point 4 hingga point 7.

## Manual Book DOKLH

Setelah tahapan selesai, **tunggu** proses verifikasi dan penetapan dokumen oleh admin dari DLH Bantul. Jika sudah benar dan ditetapkan maka dapat **dicetak**. Jika belum benar, maka belum bisa dicetak dan selanjutnya mohon melakukan perbaikan/revisi.

### 6. Notifikasi Penetapan Jenis Dokumen Lingkungan Hidup melalui email



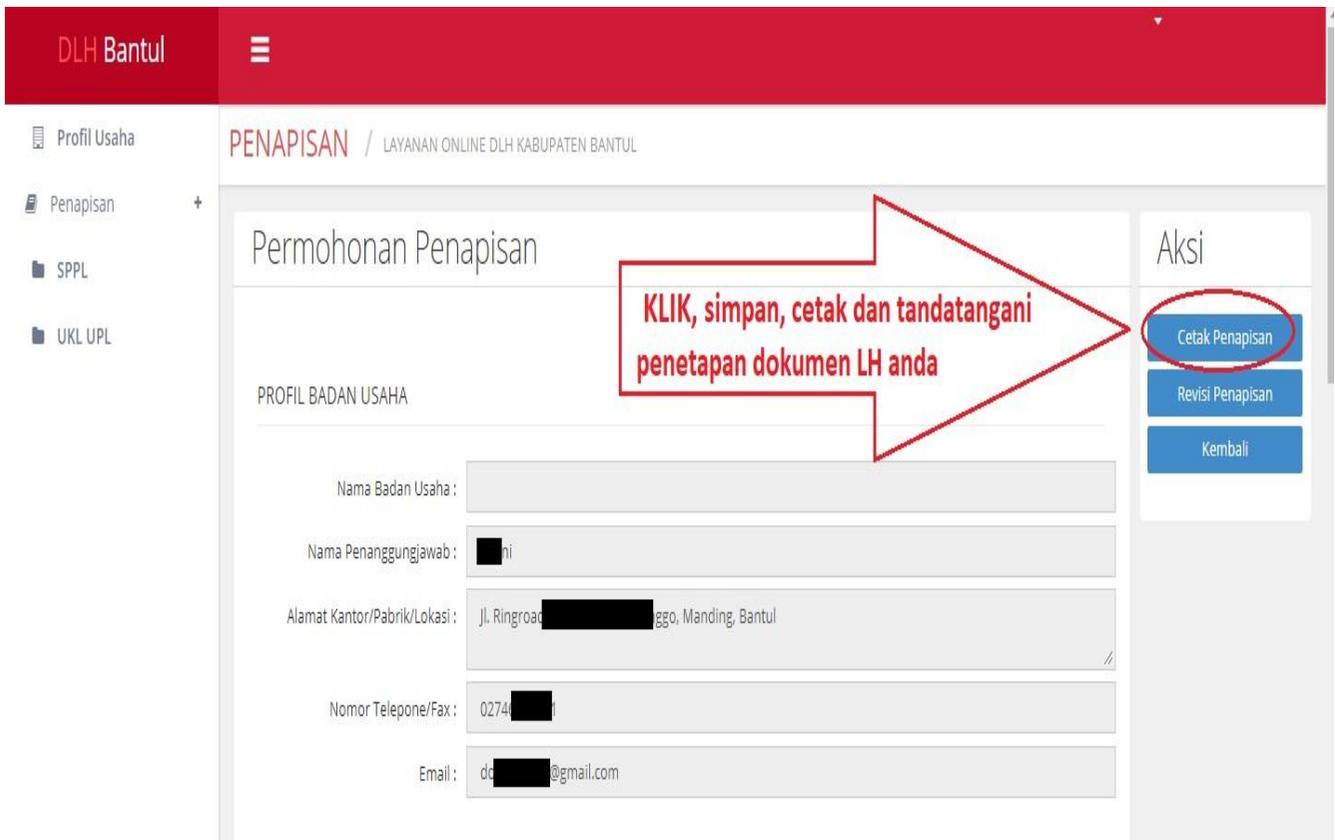
### 7. Cetak Hasil Penetapan Dokumen Lingkungan

The screenshot shows the DLH Bantul web application interface. The left sidebar contains a menu with "Penapisan" (1. KLIK), "Tambah Permohonan", "Status Penapisan" (2. KLIK), "SPPL", and "UKL UPL". The main content area displays "PENAPISAN / LAYANAN ONLINE DLH KABUPATEN BANTUL" and "PROFIL BADAN USAHA" with the following details:

- Nama Badan Usaha : [redacted]
- Nama Penanggungjawab : [redacted]
- Alamat Kantor/Pabrik/Lokasi : Jl. Ringroad [redacted] enggo, Manding, Bantul
- Nomor Telepone/Fax : 0274-[redacted]1
- Email : do-[redacted]@gmail.com

Below the profile information is a table titled "PERMOHONAN PENAPISAN":

| No | No. Permohonan | Tgl Permohonan     | Nama Rencana Usaha | Status     | Aksi                           |
|----|----------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------------------|
| 1  | 20             | 20-09-2019   00:00 | Toko Obat          | Ditetapkan | 3. KLIK <a href="#">Detail</a> |

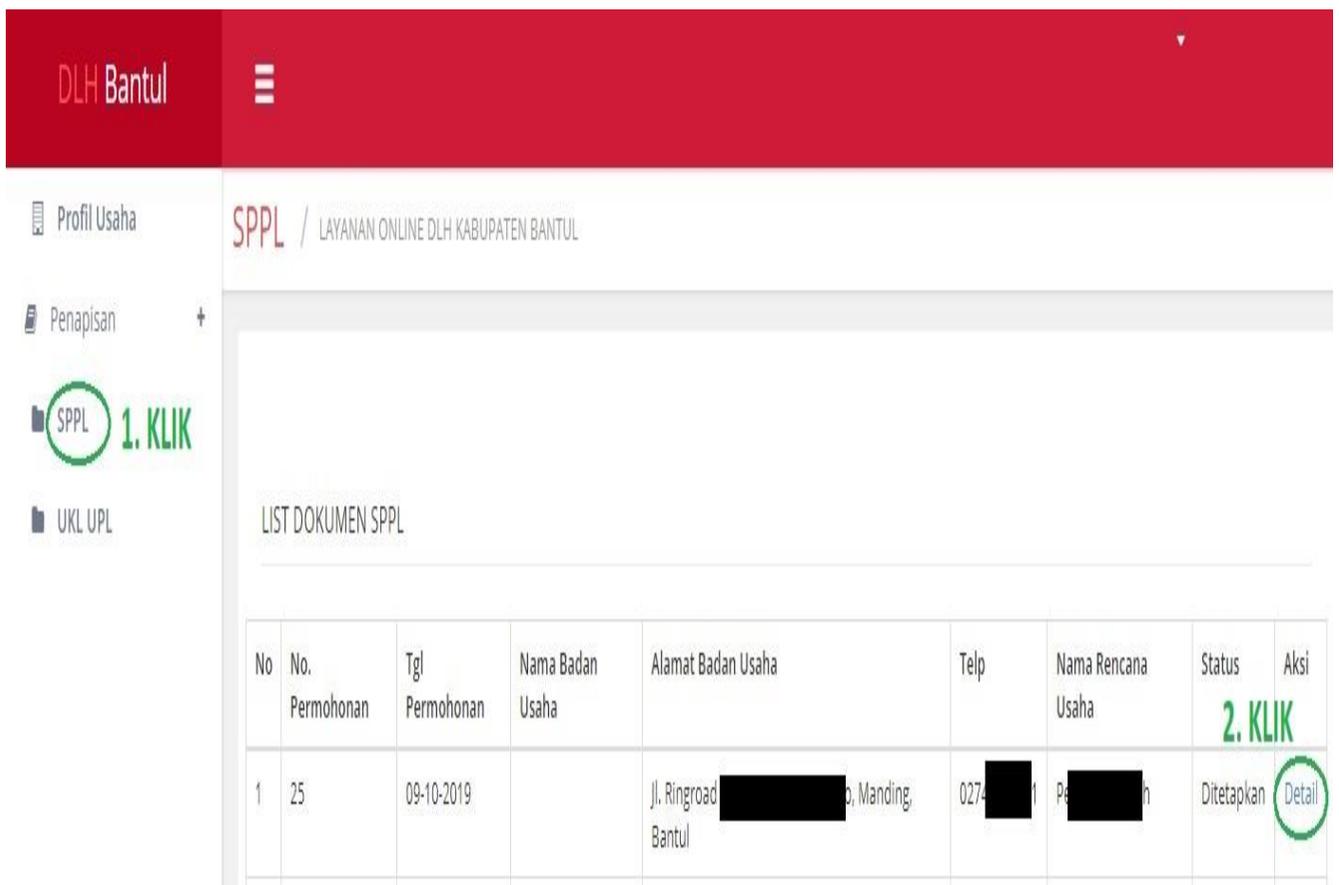


**8. Penyusunan Dokumen Lingkungan**

**(Perhatikan email notifikasi PENETAPAN/Penapisan yang anda terima: SPPL atau UKL UPL)**

**a. SPPL (Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup)**

**1) Pengisian Form SPPL**



Contoh pengisian point 1,2 dan 3 dapat anda lihat di:  
<http://doklh.bantulkab.go.id/#download> (file: Contoh Pengisian SPPL)

| No | Dampak | Pengelolaan | Pemantauan | Aksi |
|----|--------|-------------|------------|------|
|    |        |             |            |      |

6. BACA dan KLIK jika anda sudah paham dan setuju

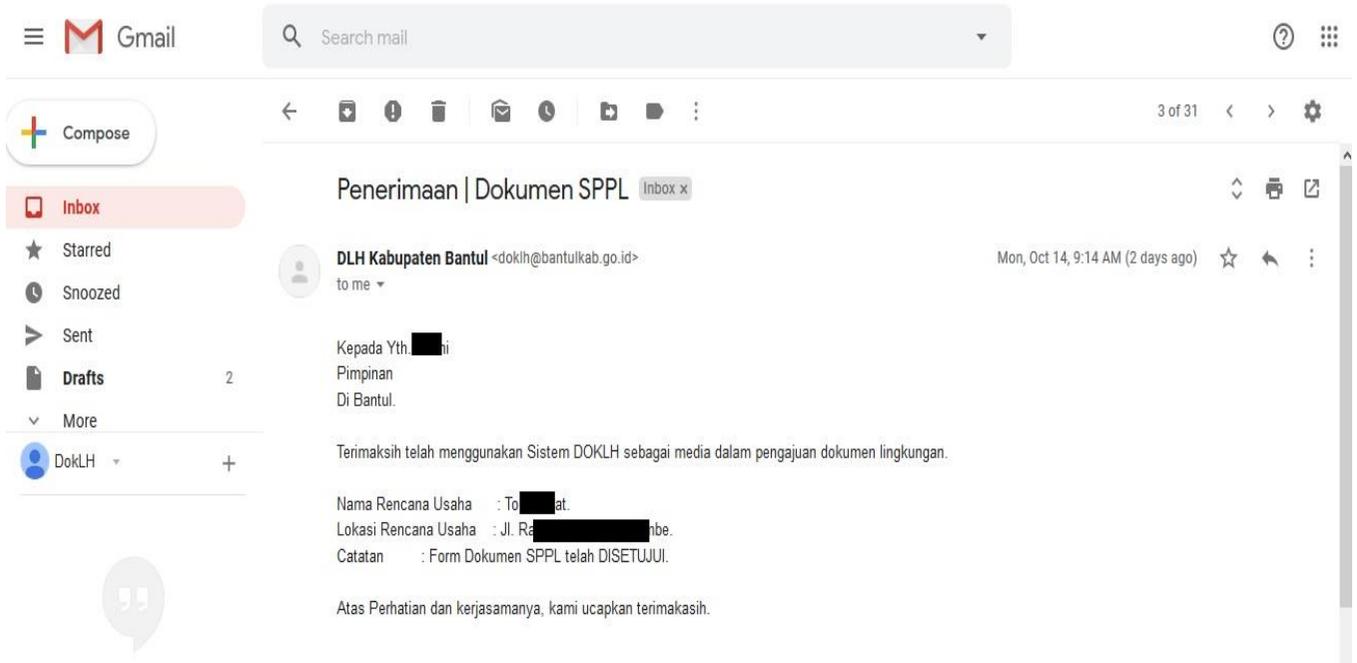
7. KLIK

4. KLIK jika anda sudah mengisi kolom 1,2 dan 3

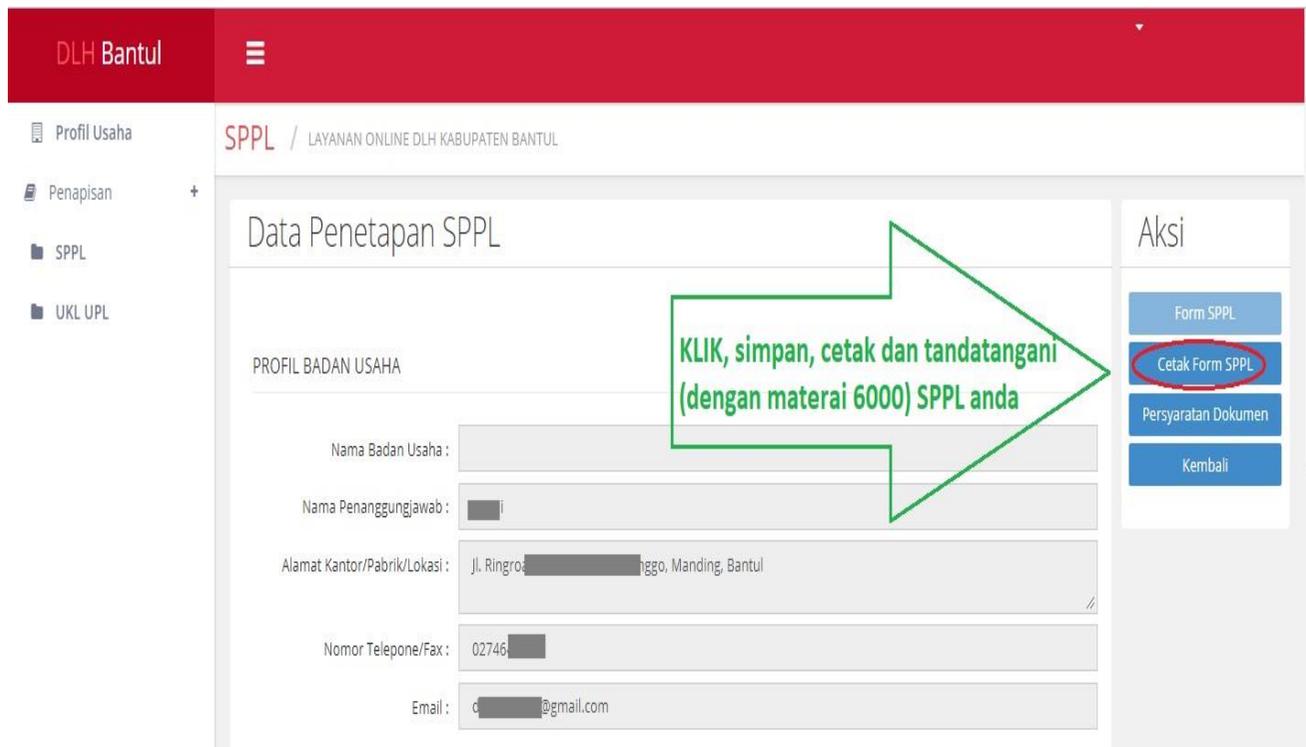
5. Ulangi langkah 1,2,3 dan 4 hingga semua dampak lingkungan yang ditimbulkan usaha anda tercantum semua

Setelah pengisian data, **tunggu** form SPPL untuk disetujui oleh admin DLH Bantul agar dapat dilakukan proses selanjutnya (pencetakan). Jika belum, mohon diperbaiki/revisi.

## 2) Notifikasi Penerimaan Dokumen SPPL melalui email



## 3) Cetak Form SPPL



4) Pendaftaran Form SPPL untuk mendapat BUKTI PENERIMAAN SPPL dari DLH Kabupaten Bantul, dengan cara menyerahkan berkas berikut ke Loker Pelayanan DLH Kabupaten Bantul:

- Cetakan Hasil Penetapan Dokumen Lingkungan yang telah ditandatangani (Ukuran kertas F4)
- Cetakan Form SPPL yang telah ditandatangani diatas materai Rp 6000,- (Ukuran kertas F4)
- Fotokopi Kesesuaian Aspek Tata Ruang (Ukuran kertas F4)

5) Pengambilan BUKTI PENERIMAAN SPPL dari DLH Kabupaten Bantul di Loker Pelayanan DLH Kabupaten Bantul

b. UKL UPL (Form UKL UPL dan checklist persyaratannya akan dikirim ke alamat email yang anda daftarkan)