

Petunjuk Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup Online

1. Siapkan:

a. Email yang aktif

Satu (1) alamat email hanya dapat digunakan oleh satu (1) Pemohon (nama penanggungjawab) dan dapat digunakan untuk mengajukan dokumen lingkungan untuk beberapa lokasi usaha/ kegiatan.

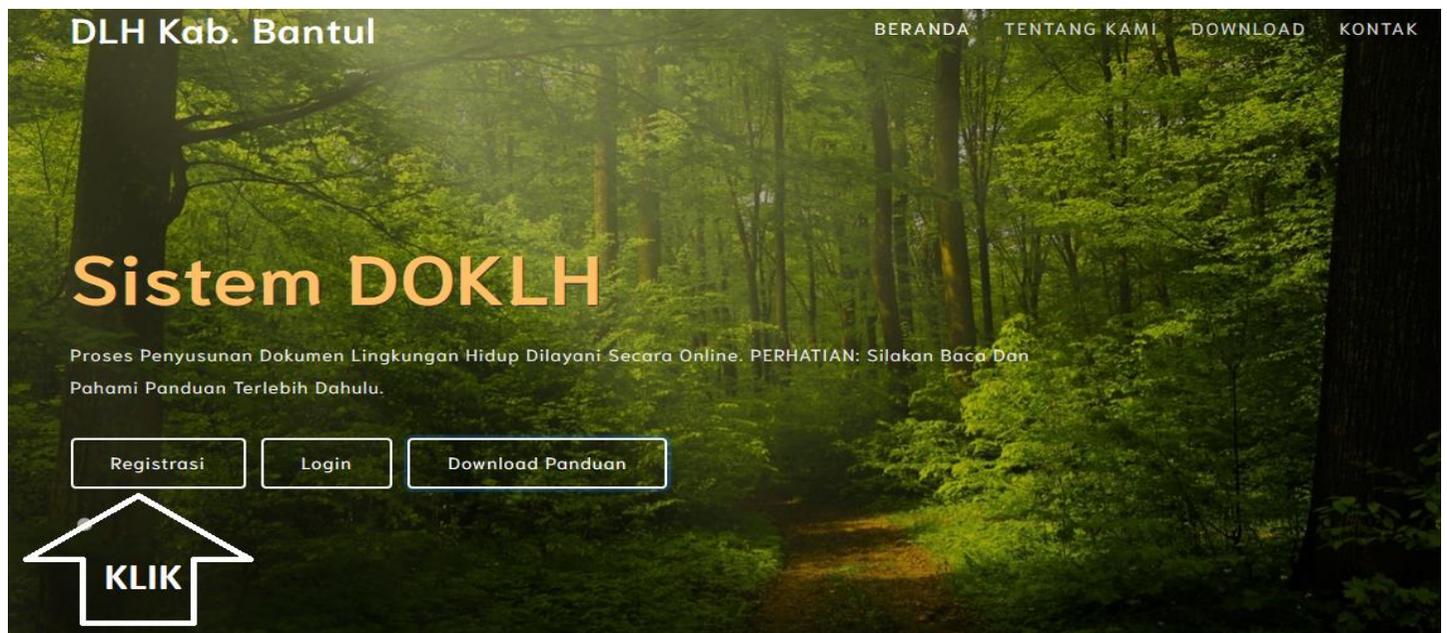
Anda tidak dapat menggunakan satu (1) alamat email untuk beberapa Pemohon (nama penanggung jawab).

b. Softfile Kesesuaian Aspek Tata Ruang (pdf/jpg ukuran 1 – 2 MB)

c. Data usaha kegiatan: Luas bangunan, Luas tanah, Modal, Kapasitas produksi, dll

2. Masuk ke web: doklh.bantulkab.go.id

3. Registrasi email



REGISTRASI BADAN USAHA

Nama Badan Usaha : Diisi: nama CV/PT/Yayasan atau Perorangan (jika bukan badan usaha)

Nama Penanggungjawab : Diisi sesuai nama pemohon yang tercantum di ATR

Jabatan : Diisi jabatan penanggung jawab: pemilik/ direktur / pimpinan dll

Alamat Kantor/Pabrik/Lokasi : Diisi alamat usaha

Nomor Telepone/Fax : Diisi: nomor telepon/ HP pemohon atau tempat usaha

Email : Diisi: alamat email (digunakan untuk verifikasi dan notifikasi)

Password : Password

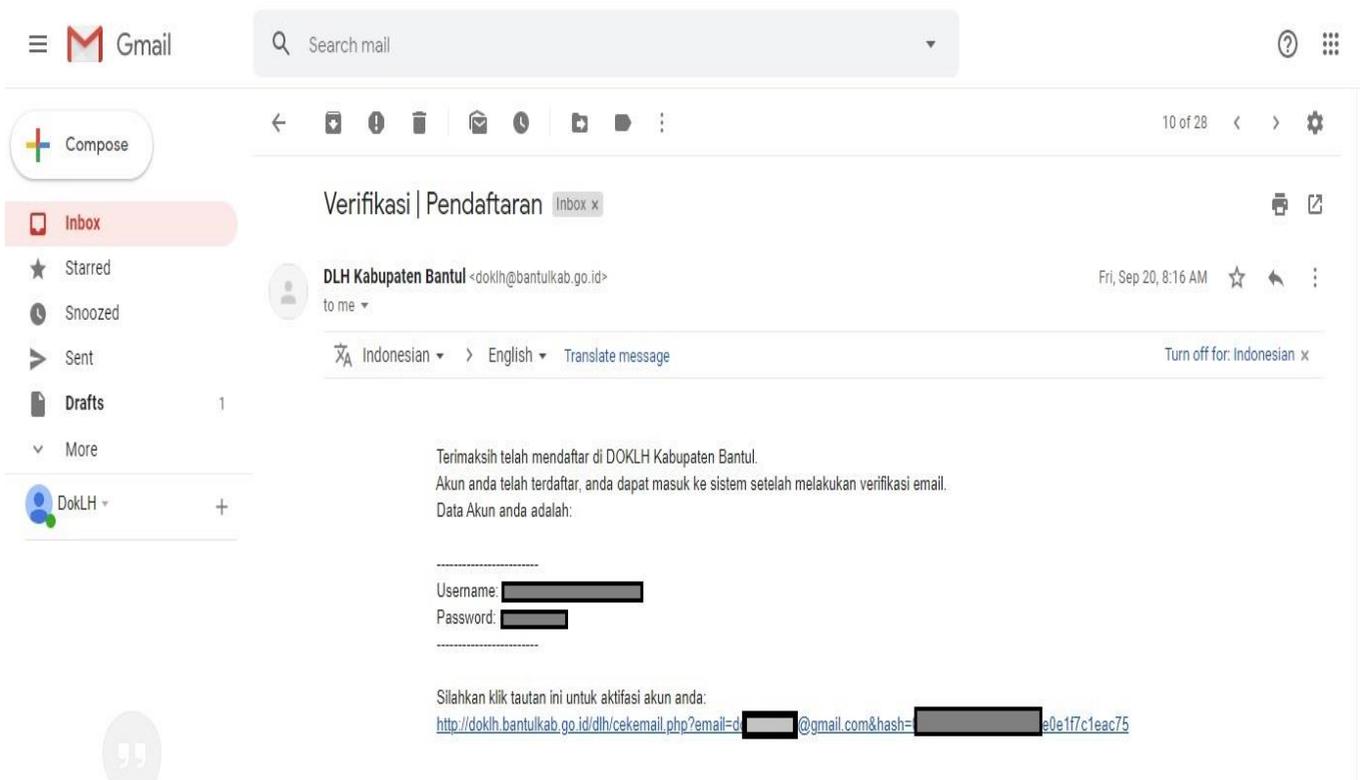
Ulang Password : Password

Buat password yang mudah diingat (digunakan untuk login)

KLIK (jika semua data diatas sudah terisi semua dan benar)

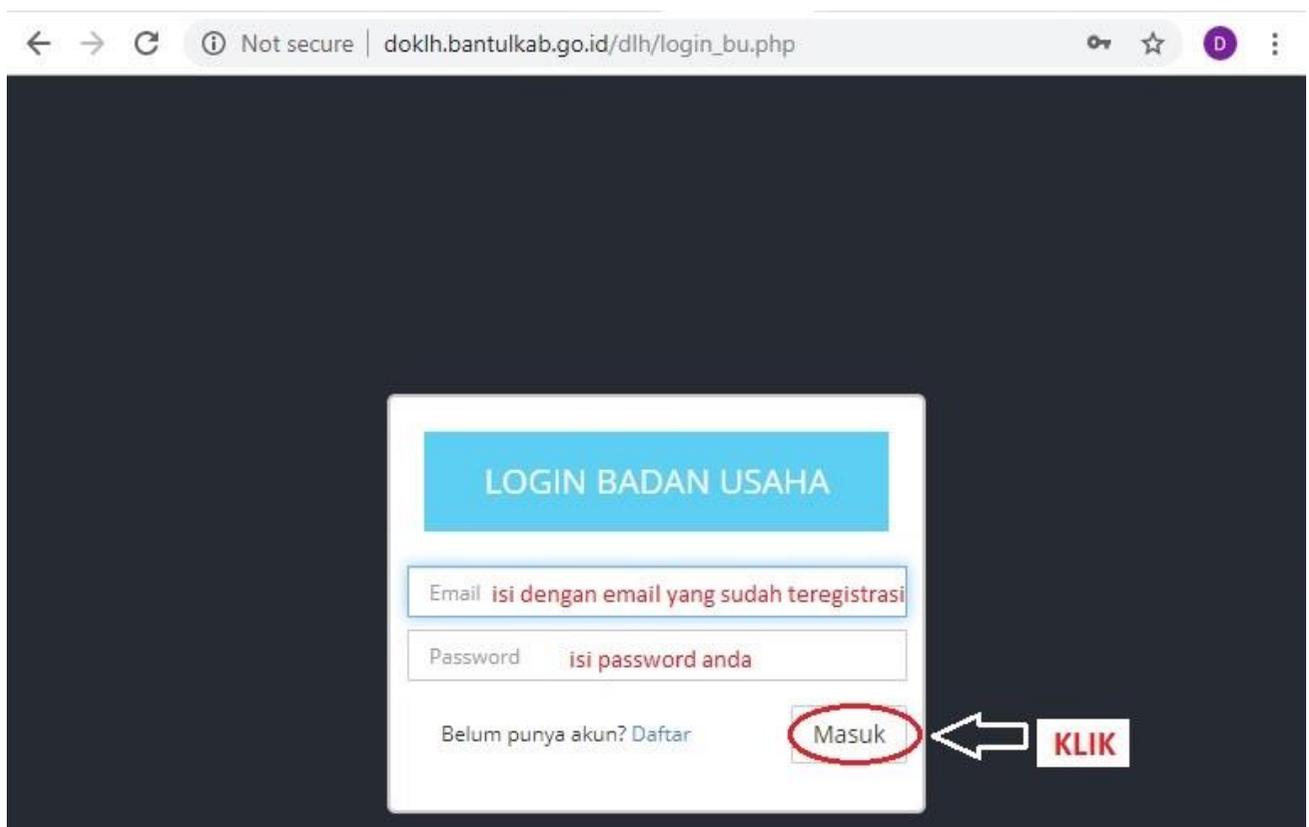
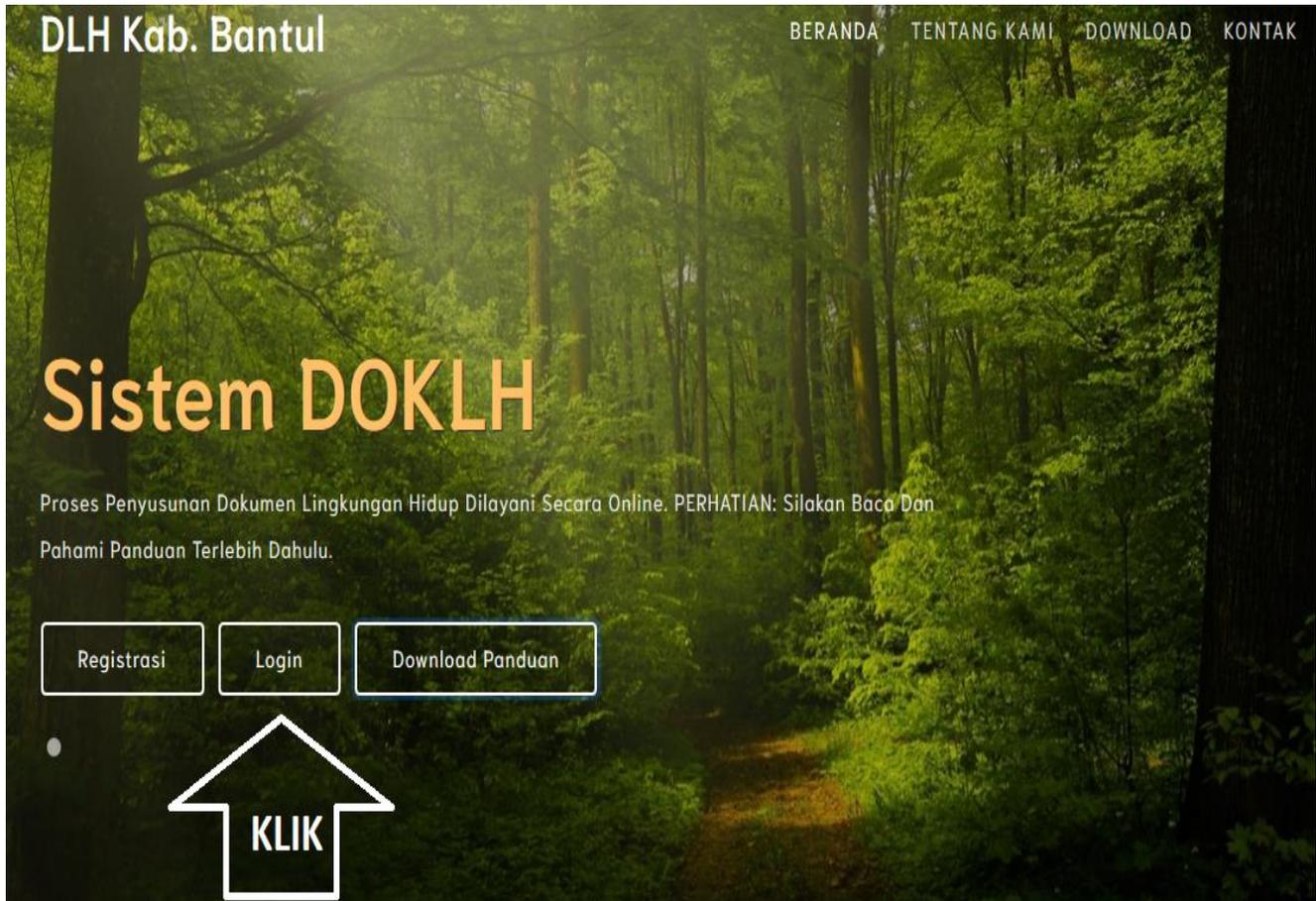
Daftar Kembali

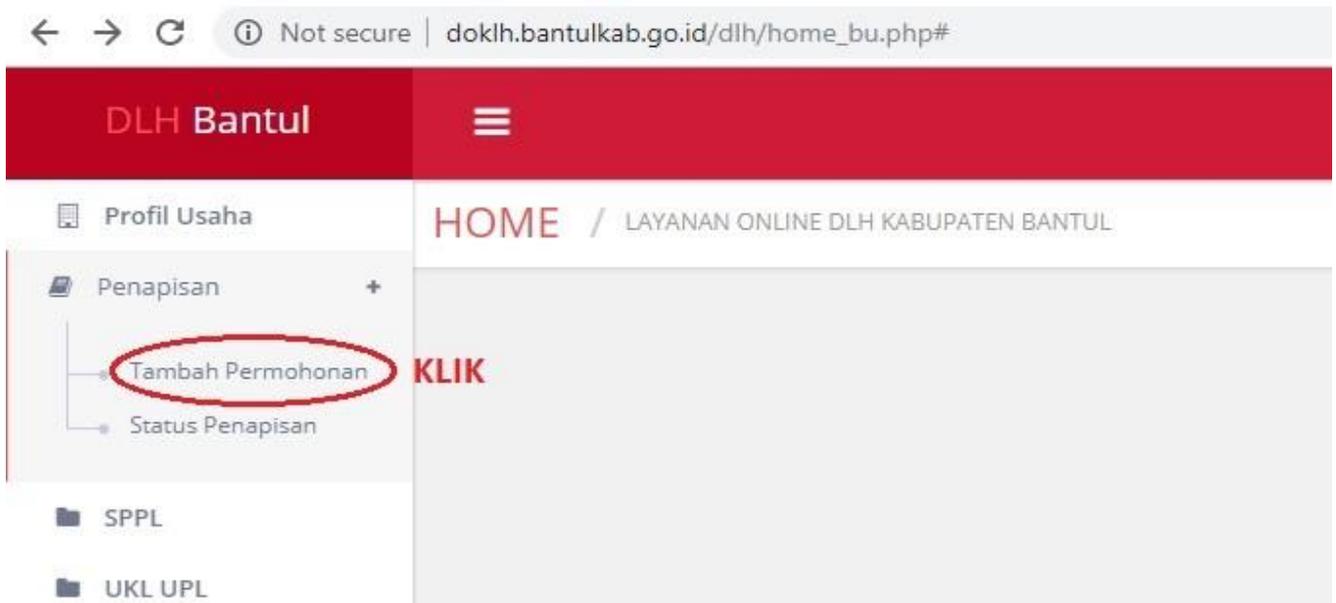
4. Aktivasi akun (melalui link yang terkirim ke email)



Manual Book DOKLH

5. Pengajuan Penapisan Penetapan Jenis Dokumen Lingkungan





DLH Bantul PENAPISAN / LAYANAN ONLINE DLH KABUPATEN BANTUL

Tambah Permohonan Penapisan

PROFIL BADAN USAHA

Nama Badan Usaha :

Nama Penanggungjawab :

Alamat Kantor/Pabrik/Lokasi :

Nomor Telepon/Fax :

Email :

PERMOHONAN PENAPISAN

Tgl Permohonan :

No. Permohonan :

Nama Rencana Usaha :

Kecamatan :

Desa :

Lokasi Rencana Usaha :

Persyaratan Ijin :

KLIK dan pilih sesuai usaha

DLH Bantul

DATA RENCANA USAHA

Jenis Rencana Usaha :

Kode KBLI :

Jenis Kegiatan :

Tipe rencana Usaha dan/atau Kegiatan ditinjau dari tahapan pelaksanaannya :

Tipe rencana Usaha dan/atau Kegiatan ditinjau dari telaahan budidaya dan non budidaya :

Tambah jenis kegiatan

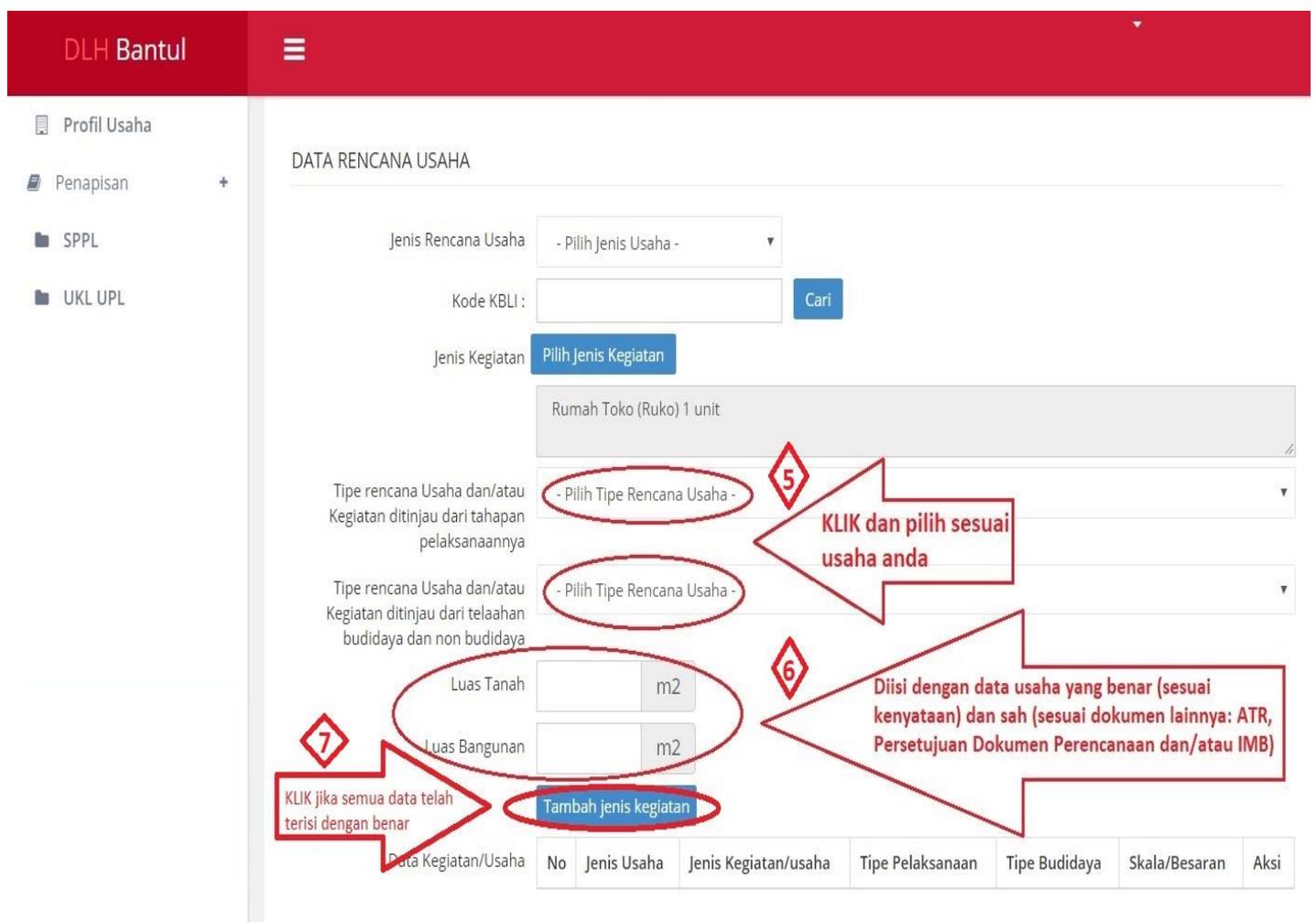
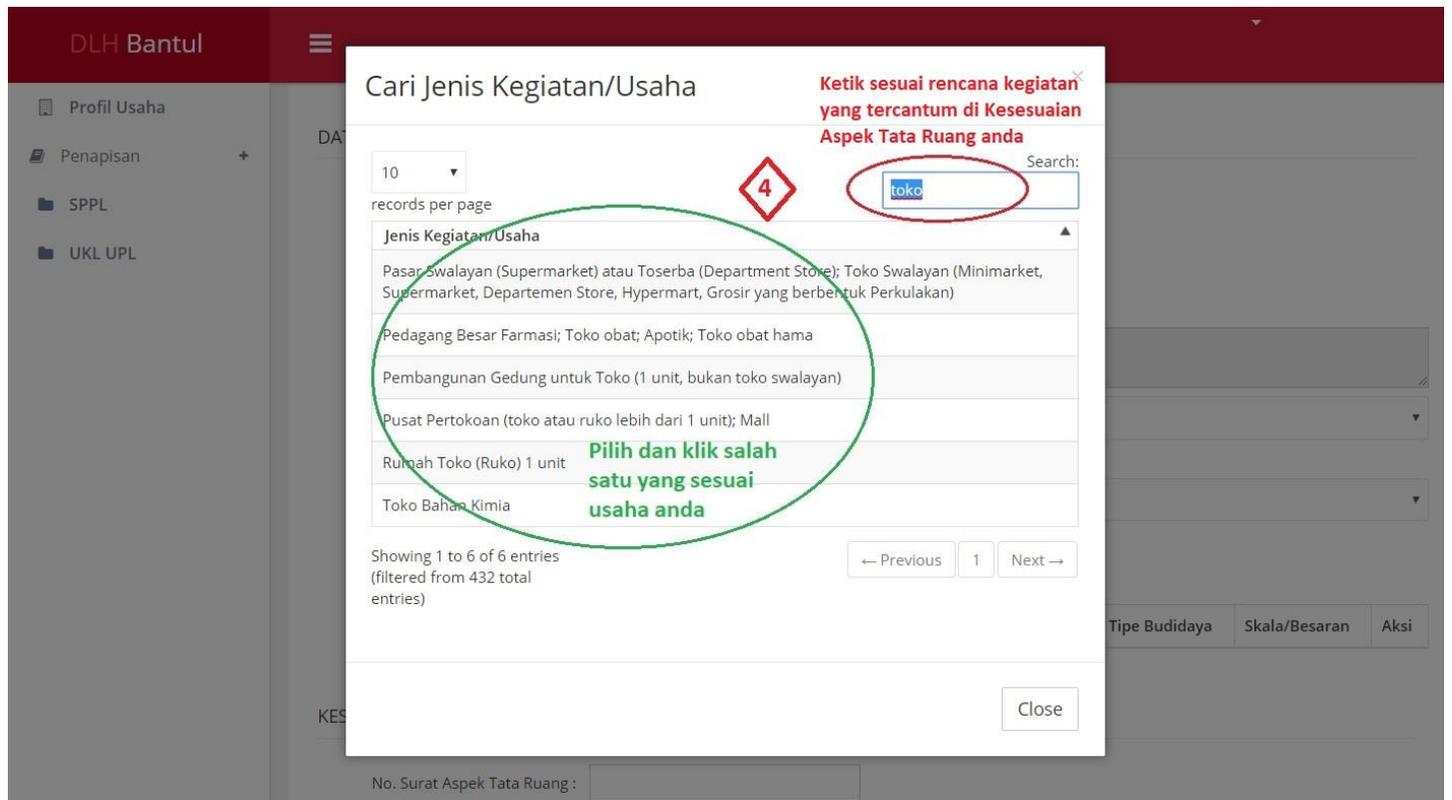
Data Kegiatan/Usaha	No	Jenis Usaha	Jenis Kegiatan/usaha	Tipe Pelaksanaan	Tipe Budidaya	Skala/Besaran	Aksi

1 KLIK dan pilih sesuai jenis usaha (utama: jika usaha yang utama; pendukung: jika berupa fasilitas/sarana prasarana dari usaha utama)

2 KLIK untuk mencari kode KBLI di Sistem OSS

3 KLIK

Masuk web oss.go.id, Klik Informasi, kemudian klik Daftar Kegiatan Usaha (KBLI 2017). Jika bingung boleh dikosongkan.



Jangan mengisi data selanjutnya, klik dulu **Tambah Jenis Kegiatan (Point 7)**, kemudian halaman akan memuat ulang, yang berfungsi untuk menyimpan data permohonan penapisan dan data rencana usaha dan hasilnya akan ditampilkan dibawahnya.

DLH Bantul

PERMOHONAN PENAPISAN

Tgl Permohonan : 18-12-2019

No. Permohonan : 847

Nama Rencana Usaha : CV Mar...

Lokasi Rencana Usaha : Kembar... Bantul

Persyaratan Ijin : Izin Usaha (OSS)

Contoh data rencana usaha yang berhasil diinput. Pastikan semua kolom telah terisi.

No	Jenis Usaha	Jenis Kegiatan/usaha	Tipe Pelaksanaan	Tipe Budidaya	Skala/Besaran	Kode KBLI
1	Utama	Bangunan yang difungsikan untuk lebih dari 1 (satu) jenis Usaha dan/atau Kegiatan (Kantor dan Gudang / Toko dan Gudang / Toko dan Kantor)	Operasional/ kegiatan usaha sudah berjalan (belum memiliki izin usaha: SIUP, IUI, IUJK, TDG, TDUPar, IUTM, dan/ atau izin usaha lainnya yang sesuai dengan usaha)	Non Budidaya (perdagangan)	Luas Bangunan = 110,00 m2. Luas Tanah = 494,00 m2.	46313

Not secure | doklh.bantulkab.go.id/dlh/penapisan_revisi.php?idpenapisan=26

DLH Bantul

KESESUAIAN ASPEK TATA RUANG

No. Surat Aspek Tata Ruang : 1

Lokasi Tanah : []

Titik koordinat : Longitude [] Latitude []

Rencana Kegiatan dan Pemanfaatan Ruang : []

Zona Tata Ruang : 2 - Pilih Zona - **3** **KLIK dan pilih sesuai data ATR**

Subzona Tata Ruang : - Pilih Subzona - **KLIK jika sata yang anda pilih sudah benar**

Zona Pemanfaatan Ruang : []

Status Aspek Tata Ruang : 4 - Pilih Status - **KLIK dan pilih sesuai data ATR**

Kesesuaian Aspek Tata Ruang : 5 **KLIK dan upload file ATR anda**

Choose File No file chosen

Image File: JPG, PNG, PDF

Pemrakarsa menyatakan data dan informasi yang disampaikan adalah Benar dan Sah, agar dapat dilakukan penapisan.

6 **KLIK jika semua data sudah terisi dengan benar dan sah**

7 **KLIK untuk menyimpan**

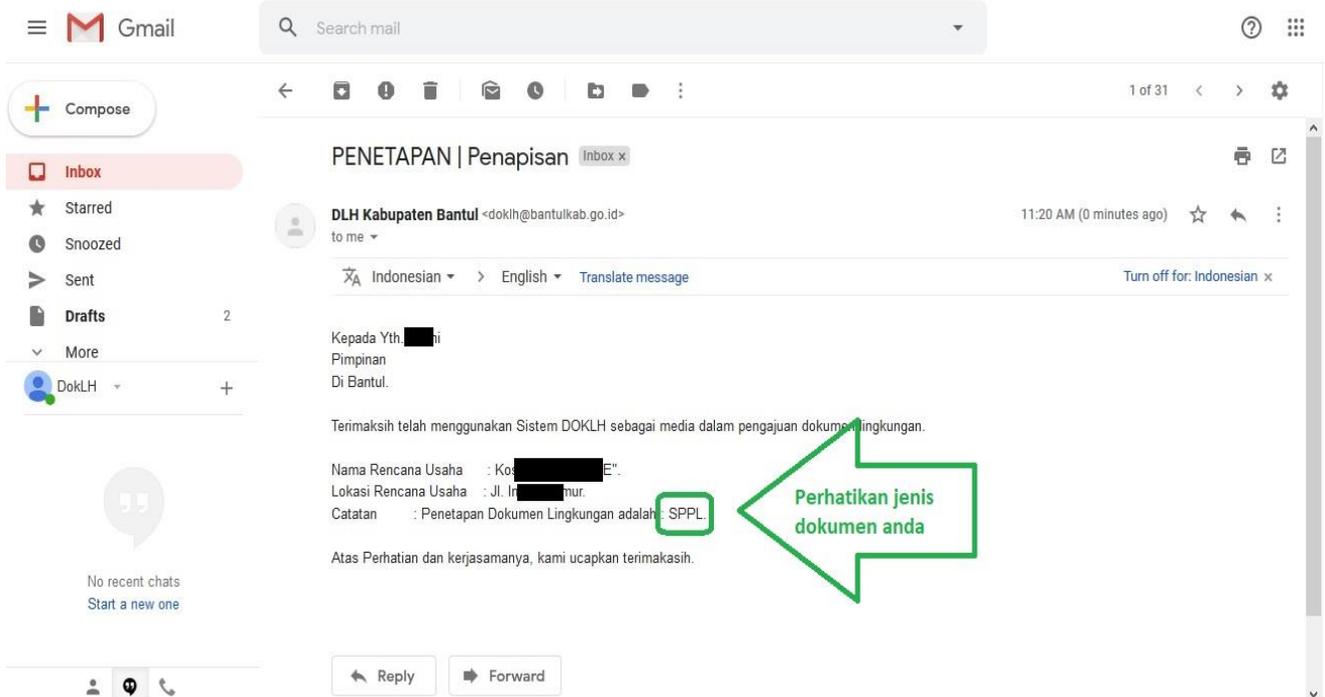
Simpan Kembali

Setelah Mengisi Zona dan Subzona, **Klik dulu Tambah Zona (Point 3)** sehingga halaman akan memuat ulang, baru dilanjutkan point 4 hingga point 7.

Manual Book DOKLH

Setelah tahapan selesai, **tunggu** proses verifikasi dan penetapan dokumen oleh admin dari DLH Bantul. Jika sudah benar dan ditetapkan maka dapat **dicetak**. Jika belum benar, maka belum bisa dicetak dan selanjutnya mohon melakukan perbaikan/revisi.

6. Notifikasi Penetapan Jenis Dokumen Lingkungan Hidup melalui email



7. Cetak Hasil Penetapan Dokumen Lingkungan

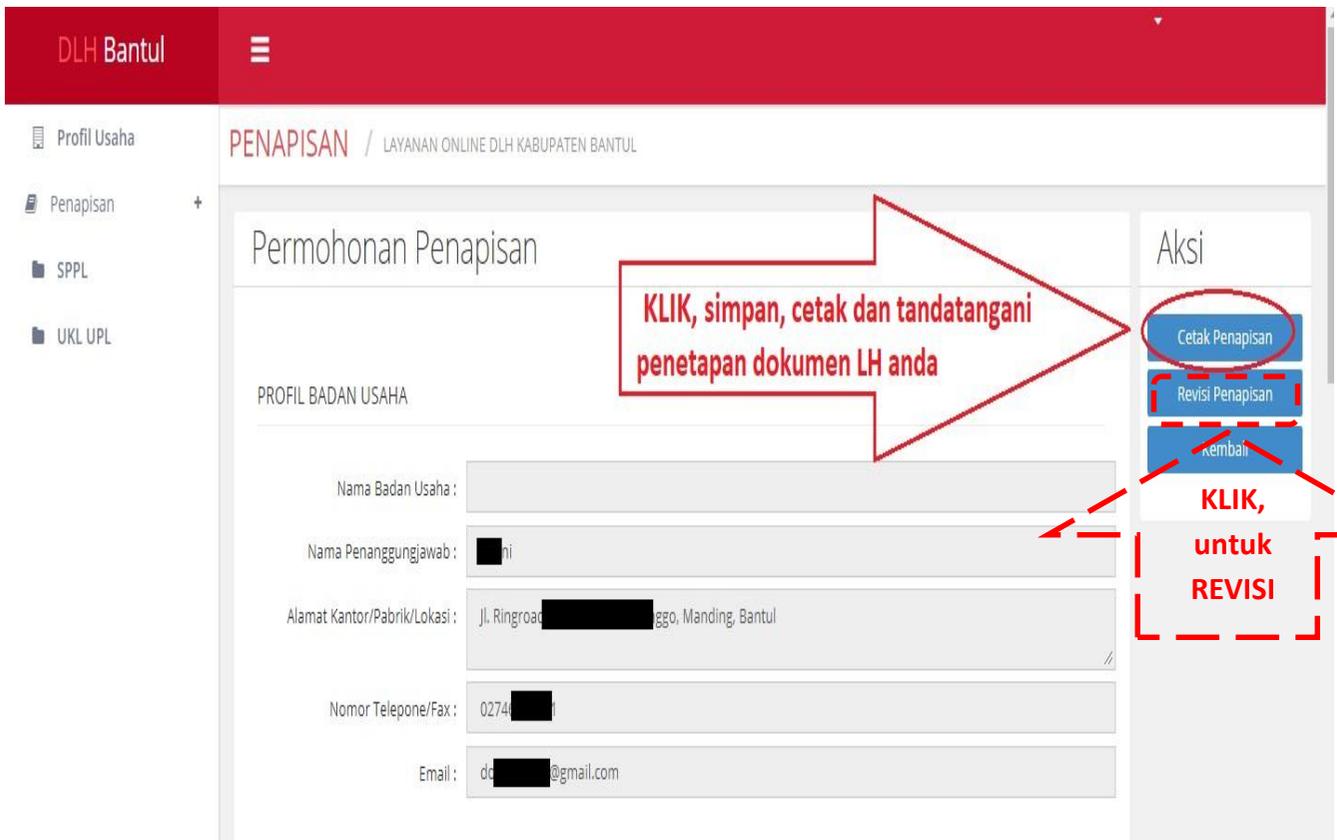
The screenshot shows the 'PENAPISAN' (Determination) page in the DLH Bantul web application. The left sidebar contains a menu with 'Penapisan' (1. KLIK), 'Tambah Permohonan', and 'Status Penapisan' (2. KLIK). The main content area displays the 'PROFIL BADAN USAHA' (Company Profile) and a table of 'PERMOHONAN PENAPISAN' (Determination Applications).

PROFIL BADAN USAHA

- Nama Badan Usaha : [Redacted]
- Nama Penanggungjawab : [Redacted]
- Alamat Kantor/Pabrik/Lokasi : Jl. Ringroad [Redacted] enggo, Manding, Bantul
- Nomor Telepone/Fax : 027- [Redacted] 1
- Email : do [Redacted] @gmail.com

PERMOHONAN PENAPISAN

No	No. Permohonan	Tgl Permohonan	Nama Rencana Usaha	Status	Aksi
1	20	20-09-2019 00:00	Toko Obat	Ditetapkan	3. KLIK Detail

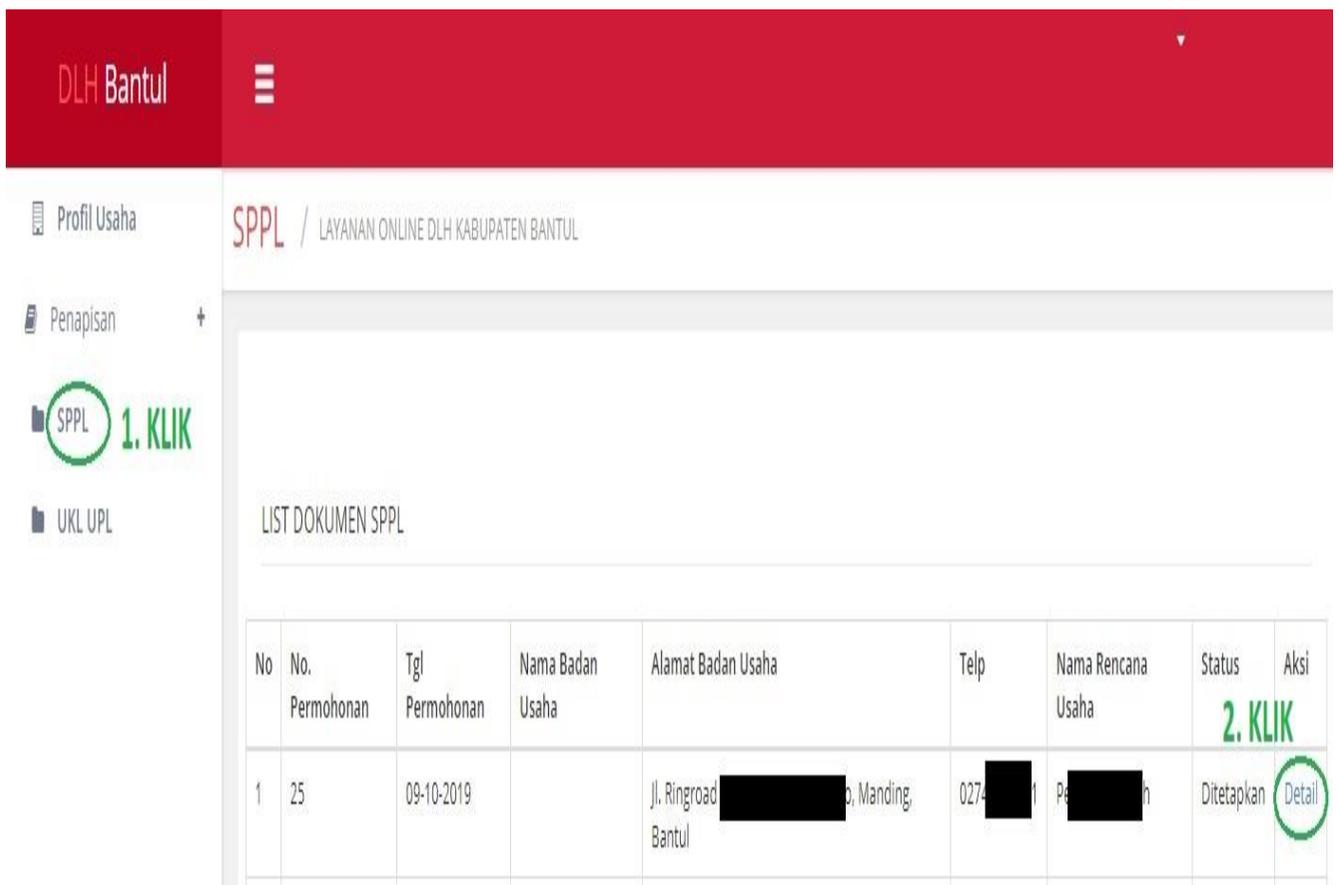


8. Penyusunan Dokumen Lingkungan

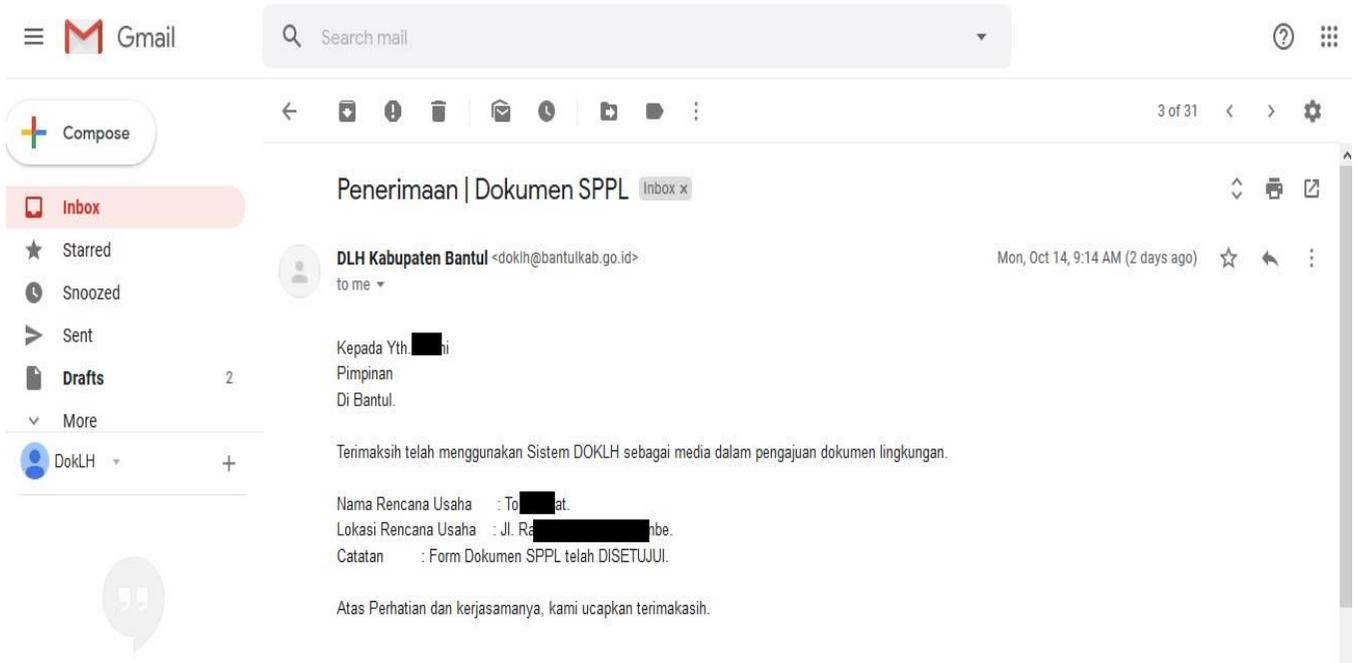
(Perhatikan email notifikasi PENETAPAN/Penapisan yang anda terima: SPPL atau UKL UPL)

a. SPPL (Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup)

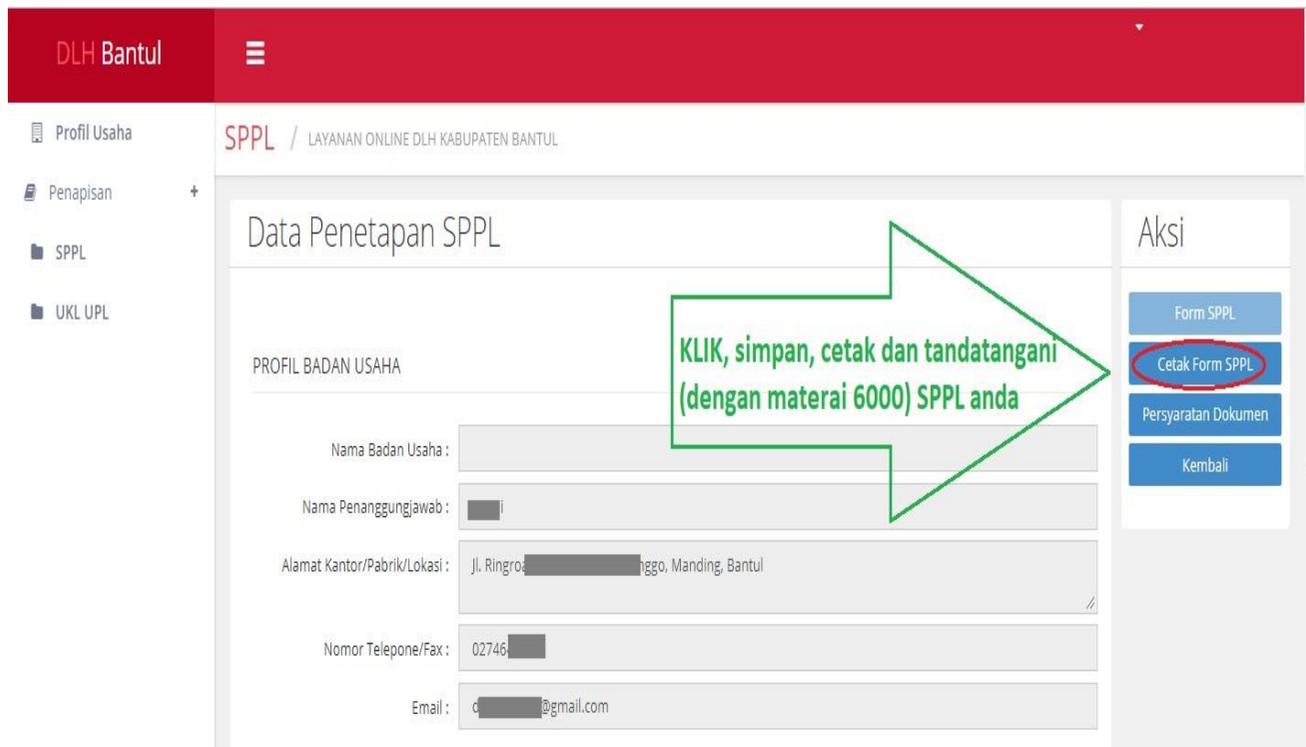
1) Pengisian Form SPPL



2) Notifikasi Penerimaan Dokumen SPPL melalui email



3) Cetak Form SPPL



4) Pendaftaran Form SPPL untuk mendapat BUKTI PENERIMAAN SPPL dari DLH Kabupaten Bantul, dengan cara menyerahkan berkas berikut ke Loker Pelayanan DLH Kabupaten Bantul:

- a) Cetak Hasil Penetapan Dokumen Lingkungan yang telah ditandatangani (Ukuran kertas F4)
- b) Cetak Form SPPL yang telah ditandatangani diatas materai Rp 10.000,- (Ukuran kertas F4)
- c) Fotokopi Kesesuaian Aspek Tata Ruang (Ukuran kertas F4)

5) Pengambilan BUKTI PENERIMAAN SPPL dari DLH Kabupaten Bantul di Loker Pelayanan DLH Kabupaten Bantul

- b. UKL UPL (Form UKL UPL dan checklist persyaratannya akan dikirim ke alamat email yang anda daftarkan)